II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -ADRANO
Prot. 0006427 del 08/07/2025
IV-5 (Uscita)

Unione Europea | Repubblica Italiana Ministero dell'Istruzione e del Merito | Regione Siciliana

II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Canonico Vincenzo Bascetta"
Via Roma, 42- 95031 – ADRANO (CT)
e-mail: ctic8a200g@istruzione.it PEC: ctic8a200g@pec.istruzione.it
TEL. 095/7692838 Codice Fiscale 80011020874
www.ic2adrano.edu.it

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo progetto: LA SCUOLA CHE CI PIACE
Codice identificativo progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-53463
CUP: D64D21001220006

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE PREVISTI NEL PROGETTO DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA FINALIZZATI AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE

Articolo 1
Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico») per le figure di esperto/a e tutor, per la realizzazione di 2 percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie della durata di 10 ore ciascuno, volti a contrastare il fenomeno della dispersione esplicita e implicita attraverso il supporto alle famiglie; i percorsi saranno erogati a piccoli gruppi di almeno 5 genitori.

Percorsi da attivare:

2 laboratori di Pilates

Nello specifico, l'incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- Redigere il progetto didattico.
- Curare gli atti necessari per la gestione della piattaforma.
- Collaborare con le altre figure previste per tutte le attività inerenti il progetto.
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Articolo 2
Destinatari

Il presente avviso è destinato, in ordine di priorità, ai seguenti soggetti:

a) Personale in servizio presso questa istituzione scolastica con permanenza fino alla scadenza dell'incarico (Personale Interno);
b) A seguire, personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche (Collaborazioni plurime);
c) In subordine personale in servizio presso altre Amministrazioni pubbliche o estraneo all'amministrazione (Esperti esterni).

Articolo 3
Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
x. possiedano un titolo di studio o di formazione coerente con l'insegnamento previsto;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4
Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e delle esperienze professionali secondo la seguente tabella:

A) TITOLI DI STUDIO E DI FORMAZIONE	*PUNTI*	*PUNTI MAX*
Laurea vecchio ordinamento o Laurea magistrale in discipline coerenti col laboratorio richiesto	**15 votazione 110 +1 con lode +2**	**17**
In alternativa al titolo precedente: Titolo di studio o di formazione coerente col laboratorio richiesto	**9 Massimo dei voti + 1**	**10**
Master/Dottorato/Alta formazione in discipline coerenti col laboratorio richiesto	**6**	**12**
Corsi di formazione di durata non inferiore alle 15 ore coerenti col laboratorio richiesto	**2**	**6**
B) ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Esperienza in qualità di docente e/o esperto/a, nelle discipline coerenti con l'incarico oggetto dell'Avviso, in progetti di durata non inferiore ai tre mesi.	**3 (per ogni esperienza)**	**9**
Interventi di formazione tenuti in qualità di esperta/o attinenti alla disciplina oggetto dell'insegnamento	**2**	**6**
Esperienza di docenza in PON, PNRR, POR, POC e simili.	**3**	**9**

Lo stesso titolo non può essere valutato più volte.

Articolo 5
Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima pari a quella del progetto che ha come scadenza il 15/09/2025, salvo proroghe, e decorrerà dalla data del conferimento dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento

dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6
Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79 (Euro Settantanove/00), importo inteso al lordo stato, e comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica.

2. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione del progetto, in relazione alle ore effettivamente svolte rilevate mediante timesheet o sistemi elettronici, a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

2. Si precisa che il personale in servizio presso questa o altre istituzioni scolastiche dovrà svolgere l'incarico al di fuori del proprio orario di servizio.

Articolo 7
Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 10 del 23/07/2025**, inviando un'email all'indirizzo ctic8a200g@istruzione.it con, all'oggetto, la dicitura "CANDIDATURA PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON LE FAMIGLIE - PNRR DIVARI - *NOME E COGNOME"*
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Nella candidatura dovrà essere specificato il numero di incarichi per i quali si offre la disponibilità. Il numero massimo di incarichi conferibili a ogni candidato sarà di due, solo se sarà possibile garantire il completamento dei moduli entro la data di scadenza del progetto.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

    - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. **Le parti per le quali si richiede attribuzione di relativo punteggio dovranno essere evidenziate e contrassegnate da un numero da riportare nella scheda di autodichiarazione.**
    - Scheda di autodichiarazione dei titoli e dei punteggi di cui all'All. B

5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità (non necessaria in caso di firma digitale).
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 8
Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.46 e 47 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5) Documento di identità (ove necessario) omesso, scaduto o illeggibile;
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 6 comma 4;**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 6 comma 4;**
8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 9
Commissione di valutazione e modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La Commissione per la valutazione delle candidature è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
5. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
6. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

    I. ricognizione del personale interno all'Istituzione;
    II. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;

III. ove non sussistano professionalità interne di cui ai punti *sub* i e ii), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 10
Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

2. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11
Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica II Istituto Comprensivo "Canonico Vincenzo Bascetta", con sede in via Roma n. 42, Adrano, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ctic8a200g@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica II Istituto Comprensivo "Canonico Vincenzo Bascetta" è stato individuato, nel Dott. Renato Narcisi della Società: NetSense s.r.l. Indirizzo: via Novaluce 38, Tremestieri Etneo - Catania email: info@netsenseweb.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12
Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dirigente Scolastica Mirella Mancuso, e-mail istituzionale ctic8a200g@istruzione.it, numero di telefono 095/7692838.

Articolo 13
Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14
Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Mirella Mancuso

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.

82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Sono allegati al presente Avviso pubblico:
· **All. A**: *Schema* di Domanda di partecipazione

· **All. B**: Scheda di autodichiarazione dei titoli e dei punteggi.